

**OHJEITA
SUVAS
KOKOUS- JA SAUNATILAN
KÄYTTÄJILLE**





SISÄLLYSLUETTELO

1 Hinnasto	3
2 Suvaksen vuokrauskäytännöt ja -ehdot.....	4
3 Tilojen varaaminen.....	5
4 Käyttöohjeita.....	6
5 Siivousohjeita	6
6 Tilat	8



1 Hinnasto

Suvaksen hinnasto 1.9.2013 alkaen
(minimiveloitus 20 e)

	Hinta	Jäsenhinta
su-to klo 18 - 02		
Koko tila (kokoustila ja sauna)	200 €	110 €
Kokoustila	160 €	85 €
Sauna	110 €	65 €
Siivous, koko tila	50 €	50 €
Siivous, sauna	30 €	30 €
pe-la, sekä aatot klo 18 - 02		
Koko tila (kokoustila ja sauna)	250 €	150 €
Kokoustila	175 €	105 €
Sauna	140 €	85 €
Siivous, koko tila	65 €	65 €
Siivous, sauna	40 €	40 €
päiväkäyttö klo 8 - 16 (€/h)		
Koko tila (kokoustila ja sauna)	30 €	20 €
Kokoustila	20 €	5 €
Sauna	20 €	15 €
Ovi on jätetty lukitsematta vuokraajan päätyttyä (kokoustilan ovi kellarikerroksessa ja/tai katutasen ovi	50 €	50 €
Avain on palautettu myöhässä	50 €	50 €
Siivousta ei ole varattu ja tila on jätetty siivoamatta tai tila on siivottu puutteellisesti.	150 €	150 €

Jäsenhinta: ylioppilaskunnan jäsenet, ainejärjestöt ja kampusjärjestöt
Veloituksetta: ylioppilaskunnan viralliset toimielimet, jaostot ja kerhot

Suvaksen irtaimistolle aiheutuneista vahingoista laskutetaan vuokraajaa vahingosta aiheutuneiden kulujen mukaisesti.



2 Suvaksen vuokrauskäytännöt ja -ehdot

1. Tilan varauksen voi perua viikkoa (7 vuorokautta) ennen vuokrausajankohtaa, jolloin tilaa ei tarvitse maksaa. Jos varaus perutaan tätä myöhemmin, ylioppilaskunta veloittaa tilan koko vuokrahinnan. Ylioppilaskunta pidättää oikeuden perua varauksen kaksi viikkoa (14 vuorokautta) ennen varausta ilmoittamalla siitä varauksen tekijälle tai myöhemmin pakottavasta syystä (Force majeure).
2. Tilaa vuokrataan vain 18 vuotta täyttäneille. ISYY voi pidättää oikeuden olla vuokraamatta tilaa hallituksen puheenjohtajan/kampuspuheenjohtajan ja pääsihteerin/toimistopäällikön yhteisellä päätöksellä haluamalleen henkilölle, yhdistykselle tai yritykselle.
3. Vuokraajan on haettava tilan avain ylioppilaskunnan toimiston aukioloaikana. Mikäli avainta ei haeta, katsotaan varaus peruutetuksi ja siitä veloitetaan täysimääräinen vuokra hinnaston peruutusehtojen mukaisesti. (Viikonlopun vuokrausten osalta perjantaina, keskiviikon vuokrausten osalta tiistaina.)
4. Avaimet palautetaan ylioppilaskunnan toimistolle (Yliopistokatu 7, Haltia-rakennus, 2.krs) vuokrausta seuraavana päivänä klo 14 mennessä ja viikonlopun osalta maanantaina klo 14 mennessä. Jos avaimet palautetaan myöhässä, vuokraajalta veloitetaan 50 euroa.
5. Mikäli tilan vuokraaja ei ole tilannut siivousta, mutta tila on käytön jälkeen jätetty siivoamatta tai siivottu puutteellisesti, vuokraajalta veloitetaan 150 euron siivousmaksu.
6. Vuokraaja on velvollinen viipymättä ilmoittamaan ylioppilaskunnalle havaitsemistaan puutteista tai vioista.
7. Ilmaisen käyttäjän on joko peruttava tai siirrettävä tilavarauksensa, jos viikkoa ennen varattua tilaisuutta samalle ajankohdalle löytyy maksava asiakas.
8. Mikäli ilmainen käyttäjä haluaa varmistua siitä, että tila on heidän käytettävissään, he voivat maksaa jäsenhinnan mukaisen vuokran tilasta. Tällöin varauksen päälle ei voida ottaa toista vuokraajaa.
9. Ylioppilaskunnan Joensuun kampuksen toimistopäälliköllä ja Joensuun kampuksen kampuspuheenjohtajalla on oikeus tehdä päätös siitä, että ilmaisen käyttäjän tilaisuutta ei siirretä, vaikka varauksen tilalle löytyisi maksava asiakas.
10. Nämä vuokrauskäytännöt ja -ehdot ovat esillä ylioppilaskunnan nettisivuilla ja ne annetaan tiedoksi vuokraajille varauksen teon yhteydessä.
11. Edellisen sivun hinnaston hinnat ja vuokrauskäytännöt ja -ehdot astuvat voimaan 1.9.2013.



3 Tilojen varaaminen

Varaaminen:

- käy ylioppilaskunnan toimistolla: Yliopistokatu 7, Haltia-rakennus, 2.krs
- lähetä kysely sähköpostitse: [toimisto.joensuu\(at\)isyy.fi](mailto:toimisto.joensuu(at)isyy.fi).
- soita: 050 341 6346

Varauksen peruminen:

Varauksen peruutus on tehtävä viimeistään viikkoa (7 vrk) ennen vuokrausajankohtaa, jolloin vuokraa ei veloiteta. Käyttämättömästä tai myöhemmin kuin seitsemän vuorokautta ennen vuokrausajankohtaa peruutetusta varauksesta ISYY:lla on oikeus veloittaa täysimittainen vuokra.

Peruutukset sähköpostilla osoitteeseen: [toimisto.joensuu\(at\)isyy.fi](mailto:toimisto.joensuu(at)isyy.fi)



4 Käyttöohjeita

1. Tietokoneen yhdistäminen videotykkiin onnistuu kokouspöydän alta löytyvän lattialuukun kautta. Luukun alta löytyy tarvittava (joskin lyhyehkö) piuha.
2. Ilmastointi menee ”säästöliekille” klo 21. Tämän jälkeen saat ilmanvaihtoon lisätehoa painamalla eteisestä vaahtosammuttimen lähistöltä löytyvää ilmastoinnin jatkoaikapainiketta.
3. Äänentoistolaitteen johtojen irrottaminen on kielletty.
4. Mahdollisesti siirretyt huonekalut tulee palauttaa omille paikoilleen vaikka siivous olisi varattu.
5. Tilattuun siivoukseen ei sisälly ulkoalueiden tai rappukäytävän siivous vaan näistä vuokraajan on aina huolehdittava itse.

5 Siivousohjeita

Suvas tulee AINA luovuttaa siivottuna/ järjesteltynä ellei siivousta ole etukäteen varattu.

6. Vie roskat takapihan siniseen jättepuristimeen (Europress) sekä biojäteastiaan.
7. Imuroi lattiat. Pese lattiat kivilattian pesuun tarkoitettua pesuainetta käyttäen. Muista myös puku- ja pesuhuone, jos tila on ollut käytössäsi. Pyyhi pöydät sekä työtasot.
8. Huuhtelee luutut joka käyttökerran jälkeen hyvin ja jätä sankojen päälle levitettyinä kuivumaan. Kaada likavedet wc-pönttöön. EI LAVUAARIIN!
9. Vie omat tavarasi pois tiloista, kun varausaika päättyy.
10. Palauta mahdollisesti siirtämäsi kalusteet kuvien osoittamaan järjestykseen, kun vuokrausaikasi päättyy! (ks.kuvat) Vaikka siivous olisi varattu, on huonekalujen palauttaminen omille paikoilleen vuokraajan vastuulla.
11. Huolehdi, että astiat on tiskattu ja palautettu takaisin paikoilleen varausaikasi päätyttyä. Älä jätä astianpesukonetta päälle lähtiessäsi tilasta.
12. Lopuksi SAMMUTA VALOT JA LUKITSE OVET.



Jätä kokouspöydät ja tuolit tilasta poistuessasi kuvan osoittamalla tavalla:





6 Tilat

Suvas kokous- ja saunatila soveltuu erinomaisesti illanvietto- ja kokouskäyttöön. Voit myös varata vain kokoustan tai vain saunan (ks. hinnasto). Tilojen vuokrausaika iltaisin on klo 18:00 - 02:00 ja päivisin klo 08:00 - 16:00 välisenä aikana. Lisätunteja iltavuokraukseen voi varata kiinteän hinnan lisäksi tulevaa tuntiveloitusta vastaan.

Tilojen varusteluun kuuluu:

Kokoustila:

äänentoisto (helposti tietokoneeseen yhdistettävä), Playstation3 ja pelejä, mm Singstar ja Guitarhero, videotykki, valkokangas, neljä 90 cm x 180 cm pöytää, n. 20 tuolia, kaksi taittojalkaista lisäpöytää, baaritiski keittiön ja kokoustan välissä, neljä baarijakkaraa, kaksi sohvaa, neljä rahia, WC (eteisen puolella), siivousvälineet (imuri, mopit, rätit, pesuaineet), jääviileäkaappi

Kokoustan ilmanvaihto pienenee automaattisesti klo 21, jolloin on suositeltavaa käydä painamassa eteiskäytävän seinästä, jauhesammuttimen lähietäältä löytyvää ilmastoinnin jatkoaikapainiketta.

Voit kytkeä tietokoneen videotykkiin kokouspannalan alta löytyvän lattialuukun kautta.

Keittiö (kokoustan yhteydessä):

jääkaappi-pakastin, kahvin- ja vedenkeitin, uuni ja mikroaaltouuni, hella, kahvi- ja ruoka-astiasto 30 hengelle, erilaisia tarjoiluastioita, aterimia leikkuulautoja yms, astianpesukone, pyykinpesukone

Pukuhuone:

Jääkaappi, televisio